

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №27»
города Чебоксары Чувашской Республики

ПРИКАЗ

29.07.2024

№ 177-ОД

О создании комиссии по контролю за организацией
питания обучающихся

В целях осуществления контроля организации питания обучающихся,
качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических
требований на пищеблоке школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания на 2024-2025 учебный год в составе:
 - Жукова Людмила Митрофановна – директор школы;
 - Ненаездникова Ольга Владимировна - врач БУ ГДКБ города Чебоксары МЗ ЧР;
 - Абрашкина Екатерина Геннадьевна – медицинская сестра БУ ГДКБ города Чебоксары МЗ ЧР;
 - Александрова Ирина Всеволодовна-заместитель директора Школы, ответственный за организацию питания;
 - Лебедева Людмила Станиславовна – заместитель председателя Совета родителей.
2. Комиссии не реже одного раза в месяц, а также по мере необходимости осуществляет контроль за работой школьной столовой.
3. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год (Приложение №1).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора Александрову И.В.

Директор школы

Л.М. Жукова

С приказом ознакомлены:

Александрова И.В. _____ « 29 » августа 2024 г

Абрашкина Е.Г. _____ « 29 » августа 2024 г

Ненаездникова О.В. _____ « 29 » августа 2024 г

Лебедева Л.С. _____ « 29 » августа 2024 г

**План работы комиссии по осуществлению контроля за
организацией питания обучающихся МБОУ «СОШ №27»
г. Чебоксары на 2024-2025 учебный год**

Направление работы	Сроки	Ответственные
Проверка готовности пищеблока к началу учебного года	Август	Зам. директора по АХР Шмакова Е.Ю., члены комиссии
Формирование основного и резервного списка учащихся, имеющих право на льготное питание	В течение года	Секретарь Якимова Е.И.
Проверка соблюдения графика работы столовой и буфета	Ежедневно	Члены комиссии
Проведение анкетирования среди учащихся 5-9 классов по вопросам качества и организации питания	2 раза в год	Члены комиссии
Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, журнала учёта температурного режима	Ежедневно	Зам. директора по УВР Александрова И.В., члены комиссии
Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	1 раз в 10 дней	Зам. директора по УВР Александрова И.В., члены комиссии
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Ежедневно	Члены комиссии
Анализ практики организации дежурства по столовой	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР Александрова И.В., дежурные администраторы
Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в четверть	Члены комиссии
Контроль рациона питания учащихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР Александрова И.В., члены комиссии
Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков и обедов	1 раз в четверть	Члены комиссии
Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов. Проверка буфетной продукции.	1 раз в месяц	Члены комиссии
Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	2 раза в год	Члены комиссии