

муниципальное бюджетное образовательное учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 27»
города Чебоксары Чувашской Республики

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Л.М. Жукова

приказ № 310-ОД от 29.12.2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации программ

профильного обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- с Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 года № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами старших классов;
- нормативными документами, регламентирующими деятельность МБОУ «СОШ № 27» города Чебоксары (далее Школа),
- Уставом Школы.

1.2. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования, обеспечивают непрерывность среднего общего и высшего образования, дают **углубленную подготовку по профильным дисциплинам**; обеспечивают условия для развития творческого потенциала обучающихся; способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

1.3. К профильным классам относятся классы с ориентацией на профессию и развитие профессионального самоопределения.

1.4. Основные цели и задачи профильных классов:

- обеспечивают **социализацию личности**;
- предоставляют обучающимся оптимальные условия для получения среднего общего образования;
- обеспечивают **углубленное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам**;
- создают условия для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с интересами и наклонностями;
- осуществляют **раннюю профилизацию**, воспитание у обучающихся устойчивого интереса к избранному профилю.

1.5. Профильные классы открываются **по согласованию с Учредителем** при наличии соответствующих условий, **приказом директора с учётом решения педагогического совета Школы.**

К условиям готовности Школы к реализации программ профильного обучения относятся:

- выстроенная и реализованная на практике **система предпрофильной подготовки обучающихся 9-х классов**;
- разработанные **программы по базовым и профильным предметам** в соответствии с государственным образовательным стандартом (приказ Министерства образования России от 05.03.2004 г. № 1089), «Об утверждении **ФГОС среднего (полного) общего образования** от 17.05.2012 г. № 413;
- обеспеченность учреждений **учебниками** для обучения на базовом и **профильном уровне**, дополнительной литературой для реализации программ по профильным предметам;

- наличие подготовленных (прошедших курсовую подготовку по введению профильного обучения) педагогических и руководящих **кадров**;
- аргументированность введения того или иного профиля, подтвержденная результатами **диагностики спроса на образовательные услуги**;
- обеспеченность необходимым количеством учебных кабинетов;
- наличие **учебно-материальной базы** для реализации программ профильного обучения;
- **решение педагогического совета** о введении профильного обучения;
- ознакомление обучающихся, их родителей (иных законных представителей) с условиями обучения.

1.6. Профильные классы в школе открываются по образовательным программам среднего общего образования (10-11 классы) с **учетом желания выпускников** основной Школы, родителей (законных представителей) в соответствии с задачами развития системы образования Школы. В профильных классах реализуются общеобразовательные программы среднего общего образования с **углубленным изучением предметов по профилю**.

1.7. Деятельность профильного класса строится в соответствии с Уставом Школы, нормативно-правовыми документами Школы, включая настоящее Положение.

1.8. Школа несет ответственность перед обучающимися, родителями, Управлением образования:

- за реализацию конституционного права граждан на получение общего образования, качество предоставления образовательных услуг;
- за соответствие применяемых методов, форм и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям детей, склонностям обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

II. Цели и задачи профильного класса

2.1. Профильные классы организуются в целях удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся; формирования устойчивой ориентации на профессии, связанные с учебным предметом; подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.

2.2. Профильный класс – одна из форм организации образовательного процесса, решающая следующие задачи:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, развитие их творческих способностей;
- расширение возможностей **социализации выпускника** с учетом реальных потребностей рынка труда, обеспечение **преемственности между предпрофильным и профильным обучением** в рамках общего образования, а также между общим и профессиональным образованием;
- обеспечение **углубленного овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам**;
- воспитание **устойчивого интереса к избранному профилю**.

2.3. При определении профиля обучения **основными условиями** являются:

- **социальный запрос** (учет потребностей обучающихся);
- наличие квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прошедшие курсы повышения квалификации по профильному предмету);
- наличие **необходимого материально – технического обеспечения** учебного процесса **по профильным учебным курсам**;
- наличие **программно – методического обеспечения**, в т.ч. программ элективных курсов, факультативов, групповых и индивидуальных занятий.

2.4. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса производится в соответствии с приказом учредителя.

III. Порядок приёма и выпуска обучающихся профильных классов

3.1. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, прошедшие конкурсный отбор, независимо от их места жительства. Для организации приема формируется приемная комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема.

3.2. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, независимо от их места жительства, **в июне-августе на основании письменного заявления** обучающегося и согласия родителей (законных представителей).

Дата приема документов на новый учебный год назначается директором МБОУ «СОШ № 27» г. Чебоксары исходя из сроков окончания ГИА обучающихся, получающих основное общее образование.

В тех случаях, когда количество желающих поступить в профильные классы превышает возможности приема, зачисление осуществляется на конкурсной основе по результатам тестирования по профильному предмету. Для этого создается **комиссия по комплектованию профильных классов, включающая психолога, учителей-предметников, заместителя директора, курирующего профильные классы.**

Комиссией по организации индивидуального отбора обучающихся организуется вступительное собеседование. К собеседованию допускаются обучающиеся, освоившие основные образовательные программы основного общего образования. На собеседование необходимо представить:

- аттестат об основном общем образовании;
- результат государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования;
- портфолио достижений.

Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники 9 классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
- победители по соответствующим профильным предметам районных, региональных и федеральных олимпиад;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- выпускники 9 классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

Зачисление в школу осуществляется по результатам ГИА и на основании рейтинга аттестатов об основном общем образовании.

При зачислении в профильные классы допускается изучение наклонностей школьников по специальным методикам и их общего развития по школьному тесту установленного образца. Для проведения конкурсного набора учителями - предметниками составляются задания для тестирования обучающихся по профильным предметам.

По итогам проведения собеседования и на основе рейтинга формируется список обучающихся, рекомендованных к зачислению в 10-й класс школы. Список доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) **не позднее 15 июля** текущего года и размещается на информационном стенде образовательного учреждения.

Рекомендованные к зачислению обучающиеся и родители (законные представители) представляют в приемную школы следующие документы:

- заявление о приеме в школу от обучающегося и родителей;
- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинскую карту обучающегося.

Документы, представленные обучающимися и родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в 10-й класс.

Ответственность за комплектование профильных классов возлагается на заместителя директора, курирующего данное направление. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется приказом директора Школы.

3.3. Знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, учебным планом Школы проводится во время приёма заявлений.

Администрация Школы несёт ответственность за своевременное **ознакомление** обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми **документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах.**

3.4. Комплектование 10-х классов завершается не позднее **15 июля текущего года.** При наличии вакантных мест осуществляется прием в период **с 20 по 29 августа** текущего года по результатам ГИА и рейтингу аттестатов.

3.5. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится **не менее** одного (двух) раз в учебном году.

3.6. Обязательная государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, и в сроки, установленные Министерством просвещения РФ.

IV. Содержание и организация учебно – воспитательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана Школы. Учебные планы и программы учебных дисциплин утверждаются в соответствии с локальными актами Школы.

В профильных классах (10-11 классы) в школе осуществляется реализация программ среднего общего образования с углубленным изучением предметов по профилю.

4.2. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющий обучающимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. Учебные планы общеобразовательных учреждений профильного обучения формируются на основе рабочих учебных программ (далее – РУП). Объём изучения базовых и профильных учебных предметов в учебном плане Школы не может быть меньше указанного в РУП профильного обучения.

На изучение профилирующих дисциплин выделяется до 50% всего учебного времени.

4.3. Количество обучающихся в профильных классах определяется в соответствии с требованиями **СанПиН 2.4.2.2821–10** (при наличии обучающихся с ОВЗ – требованиями **СанПиН 2.4.2.3286–15**).

4.4. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения. **Внеурочная воспитательная деятельность в профильных классах строится с учётом специфики избранного профиля,** (проведение элективных курсов, олимпиад, конкурсов, научно-исследовательской и проектной работ и т.д.).

4.5. Библиотека Школы помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, научно-популярной литературой и информационными материалами по профилю классов.

V. Управление профильными классами

5.1. Управление профильными классами осуществляется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Школы.

5.2. Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.

5.3. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности класса несет администрация Школы.