Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 27"
города Чебоксары Чувашской Республики

ПРИКАЗ

02.11.2026 г. № 319- ОД

*О проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА в 2026-2027 учебном году и утверждения состава комиссий*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2026/27 учебном году; а также приказа Министерства образования Чувашской Республики от 23.10.2026 № 1425 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Чувашской Республике в 2026-2027 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в МБОУ «СОШ № 27» г. Чебоксары 2 декабря 2026 г.

1. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку заместителя директора Александрову И.В.

2. Заместителю директора по УВР Александровой И.В.:

2.1 Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

2.2 Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

2.3 Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

3. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

– организаторов проведения итогового сочинения (изложения):

- Александровой И.В. – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Селезнёва Л.А. – руководителя МО «Человек и природа»;
- Альбатрос И.В.- учителя музыки, классного руководителя;
- Павелиной И.В. – учителя информатики;

– дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:

- Мышкиной А.П.-учителя английского языка;
- Семеновой Н.Л.-учителя математики;

– технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

- Павлова В.А.-инженера.

4. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

- Максимовой Э.Г. – учителя русского языка и литературы;
- Тютиной А.Е. - учителя русского языка;
- Лямзина И.А.- учителя русского языка;
- Селезневой Л.А. – учителя русского языка и литературы;
- Миронова С.Н. – учителя русского языка и литературы.

5. Назначить Павелину И.В., учителя информатики, техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, за получение тем итогового сочинения (изложения) в день проведения и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения).

6. Заместителю директора Александровой И.В. под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), установленном ОИВ, а также изложенном в Методических рекомендациях Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения) не позднее 24 ноября 2026 г.

7. Определить аудиторией написания итогового сочинения (изложения) кабинеты 40,41.

8. Определить ответственными в аудиториях на период проведения итогового сочинения (изложения) учителей-предметников в соответствии с расписанием (см. приложение 1)

9. Диспетчеру Киляшовой А.М. внести корректировку в расписание учебных занятий с учетом замены уроков в указанных аудиториях.

10. Заместителю директора по АХР Шмаковой Е.Ю.:

- провести проверку готовности кабинета к проведению итогового сочинения (изложения) по русскому языку;
- создать безопасные условия для жизни и здоровья участников во время проведения итогового сочинения.

11. Организовать дежурство учителей в коридоре 4 этажа в соответствии с приложением 2 с 10.00 на протяжении всего итогового сочинения (изложения).

12. Заведующему библиотекой Демаковой Н.В. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Л.М. Жукова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27" ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27" ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
C=RU, S=Чувашская Республика - Чувашия, STREET="ул. К.Маркса, 36", L=г.Чебоксары, T=директор, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27"" ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ", ОГРН=1032129010418, СНИЛС=02403931207, ИНН ЮЛ=2129051527, ИНН=210400163611, E=youra-shakm@yandex.ru, G=Людмила Митрофановна, SN=Жукова, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27"" ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ"
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
2026.11.12 15:01:21+03'00'

С приказом ознакомлены:
Шмакова Е.Ю.______________________________________
Александрова И.В.___________________________________
Круглова С.Б.______________________________________
Максимова Э.Г._____________________________________
Павелина И.В.______________________________________
Киляшова А.М._____________________________________
Селезнева Л.А.______________________________________
Миронов С.Н._______________________________________
Романов Б.Г._______________________________________
Беззубова Т.А.______________________________________
Яковлева К.А.______________________________________
Вотякова О.В.______________________________________
Тютина А.Е.________________________________________

Приложение 1 к приказу № 319-ОД от 02.11.2026 г.

График ответственных в аудиториях на период проведения итогового сочинения (изложения) учителей-предметников

| Номер урока | Кабинет 40 | Кабинет 41 |
|---|---|---|
| 2 (09.00 – 09.40) | Алексеева Е.В. | Тютина А.Е. |
| 3 (10.00 – 10.40) | Лямзин И.Д. | Тютина А.Е. |
| 4 (11.00 – 11.40) | Семенова Н.Л. | Тютина А.Е. |
| 5 (12.00 – 12.40) | Семенова Н.Л. | Тютина А.Е. |
| 6 (13.00 – 14.00) | Павлов Е.В. | Ильина С.В. |
| 7 (14.00 – 15.00) | Киляшова А.М. | Ильина С.В. |

Приложение 2 к приказу № 319-ОД от 02.11.2026 г..

График дежурства учителей в коридоре в период проведения итогового сочинения (изложения)
по русскому языку

| Номер урока | |
|---|---|
| 2 (09.00 – 09.40) | Вотякова О.В. |
| 3 (10.00 – 10.40) | Алексеева Е.В. |
| 4 (11.00 – 11.40) | Павлов Е.В. |
| 5 (12.00 – 12.40) | Михеева О.Г. |
| 6 (13.00 – 14.00) | Миронов С.Н. |
| 7 (14.00 – 15.00) | Яковлева К.А. |